



**Администрация
муниципального образования город Салехард**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в Административные регламенты департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальных услуг

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования город Салехард в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования город Салехард **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административные регламенты департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальных услуг «Выдача справок о принадлежности гражданина к отдельной категории граждан», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2011 года №614, «Оказание единовременной материальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 08 ноября 2012 года №568, «Предоставление дополнительных льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Салехарда», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 06 февраля 2012 года №62, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Положения пункта 2.13. в части обеспечения доступности для инвалидов объектов на которых предоставляются муниципальные услуги, в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию объектам и средствам предоставления муниципальных услуг.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Полярный круг» (Д.С. Фомин) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Полярный круг».

4. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-техническое управление» (С.Ю. Хохлов) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Салехард и Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города

И.Л. Кононенко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления «О внесении изменений в Административные регламенты департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальных»

Автор проекта: Начальник департамента по труду и социальной защите населения Администрации
муниципального образования город Салехард Пирожок Игнат Павлович, 3-57-31

Исполнитель: Начальник организационно-правового управления департамента по труду и
социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард Бейсова
Элина Геннадьевна, 3-40-11

СОГЛАСОВАНИЕ:

Дата вручения	Ф.И.О. заместителя Главы Администрации города	Замечания	Дата возврата, подпись
	Заместитель Главы Администрации города по социальной политике Максимова Ирина Маратовна		
Дата вручения	Ф.И.О., должность лица, согласующего проект	Замечания	Дата возврата, подпись
	Начальник отдела нормотворчества управления делами Администрации города Алёхина Ольга Викторовна		
	Начальник отдела делопроизводства и контроля управления делами Администрации города Бизина Марианна Рафаиловна		
Дата вручения	Ф.И.О., должность лица, осуществляющего экспертизу проекта	Результат	Дата подпись
	Главный специалист сектора юридического и кадрового обеспечения организационно-правового управления департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард Кирипов Николай Васильевич		

Рассылка документа:

Адресат	Количество экземпляров
Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	один

Подпись автора проекта _____ Дата _____

Подпись исполнителя проекта _____ Дата _____

Изменения, которые вносятся в Административные регламенты департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальных услуг «Выдача справок о принадлежности гражданина к отдельной категории граждан», «Оказание единовременной материальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны», «Предоставление дополнительных льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Салехарда».

Внести в Административные регламенты департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальных услуг «Выдача справок о принадлежности гражданина к отдельной категории граждан», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2011 года №614, «Оказание единовременной материальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 08 ноября 2012 года №568, «Предоставление дополнительных льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Салехарда», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 06 февраля 2012 года №62, следующие изменения:

1. В разделе II пункт 2.13. изложить в следующей редакции:
«2.13. Требования к помещениям и предоставлению муниципальной услуги.
2.13.1. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях МФЦ и Департамента с оказанием помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.
2.13.2. Помещения для приема заявителей, размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельными входами, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе с обеспечением доступности для инвалидов.
2.13.3. Объекты социальной инфраструктуры, в которых предоставляются муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны обеспечивать условия для беспрепятственного доступа к получению услуги инвалидом в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
2.13.4. Вход в здание, а так же в помещения для приема заявителей должны обеспечивать условия для беспрепятственного доступа инвалидов, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Вход и выход из помещения для приема заявителей оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.
2.13.5. В местах приема заявителей на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников МФЦ и департамента.
2.13.6. Места, где осуществляется прием заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, оборудуются информационными стендами, стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.
2.13.7. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.
2.13.8. Под сектор ожидания в очереди отводится просторное помещение, площадь которого должна определяться в зависимости от количества заявителей, обращающихся в МФЦ и департамент.

2.13.9. Габаритные размеры, очертания и свойства сектора ожидания определяются с учетом необходимости создания оптимальных условий для работы специалистов МФЦ и департамента, а также для комфортного обслуживания посетителей.

2.13.10. Рабочие места специалистов МФЦ и департамента оборудуются средствами сигнализации (стационарными «тревожными кнопками» или переносными многофункциональными брелоками-коммуникаторами).

2.13.11. В местах приема заявителей предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.13.12. Требования к помещению должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

Помещение должно быть оборудовано:

противопожарной системой и средствами порошкового пожаротушения;

системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха;

средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

системой охраны.

2.13.14. Здание МФЦ и департамента должно быть оборудовано информационной табличкой (вывеской), предназначенной для доведения до сведения заинтересованных лиц его наименования.

2.13.15. Информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители.

2.13.16. Новые здания (строения) МФЦ и департамента оборудуются стоянками для автомобильного транспорта заявителей. Существующие здания (строения) оборудуются стоянками при наличии технической возможности.

2.13.17. Количество парковочных мест определяется в зависимости от интенсивности работы и количества заявителей, обращающихся в МФЦ и департамент. При расчете количества парковочных мест за основу принимается количество посещений заявителей за определенный период.

2.13.18. На стоянке должно быть не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.13.19. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту постановления «О внесении изменений в Административные регламенты
департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального
образования город Салехард по предоставлению муниципальных услуг»**

Проект постановления разработан в соответствии с требованиями к обеспечению условий доступности муниципальных услуг для инвалидов, нормами статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования город Салехард от 12 октября 2012 года № 506 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией и муниципальными учреждениями муниципального образования город Салехард».

Целью настоящего проекта является приведение стандарта предоставления муниципальных услуг департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард с учетом обеспечения их доступности для инвалидов.

Настоящий проект постановления направлен на проведение антикоррупционной экспертизы и для размещения на Интернет-сайте Администрации муниципального образования город Салехард для проведения независимой антикоррупционной экспертизы с февраля по марта 2016 года.

Начальник департамента по труду и социальной
защите населения Администрации города Салехарда

И.Н. Пирожок